**План**

**Мероприятий по диагностическим срезам «Я сдам ЕГЭ»**

**Образовательного учреждения МКОУ «Левашинская СОШ»**

**МР «Левашинский район» на 2019-2020гг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Мероприятия** | **Ответственные** | |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | |
| **Работа с учащимися** | Информирование об официальных сайтах ЕГЭ | Зам. директоров по УВР | |
| Классный час «Итоговая аттестация – 11 класс» | Классные руководители | |
| Выдача паролей для подготовки к ЕГЭ через систему СтатГрад | Зам. директоров по УВР | |
| **Работа с родителями** | Родительское собрание в 11 классах | Зам. директоров по УВР, классные руководители | |
| Индивидуальные консультации для родителей | Зам. директоров по УВР, учителя-предметники | |
| **Работа с педагогическим коллективом­** | Заседание МО учителей русского языка и математики с повесткой дня «Под­готовка учителей и учащихся к государственной (итоговой) аттестации в формате ЕГЭ. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности» | Руко­водители МО гуманитарного и естественно-математического циклов | |
| **ОКТЯБРЬ** | | | |
| **Организационно-методическая работа** | Подготовка информационного стенда «Я сдам ЕГЭ» для учащихся и их родителей в фойе и кабинетах | Зам. директоров по УВР, учителя-предметники | |
| Контроль учебной нагрузки учащихся 11 классов | Зам. директоров по УВР, клас­сные руководители | |
| **Работа с учащимися** | Классный час «Профориентация. Проблема выбора» | Социальные педагоги, психологи, классные руководители | |
| **НОЯБРЬ** | | | |
| **Организационно-методическая работа** | Работа учителей-предметников с кодификаторами элементов содержания и спецификациями экзаменационных работ по предметам | Учителя-предметники | |
| **Нормативные документы** | Сбор информации о выборе предметов для сдачи в формате ЕГЭ выпускниками 11 классов | Зам. директоров по УВР, классные руководители | |
| Подготовка базы данных по учащимся школы на электронном носителе | Ответственный за базу данных, зам. директоров по УВР | |
| Сбор копий паспортов учащихся 11 классов | Классные руководи­тели | |
| Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники | |
| **Работа с учащимися** | Организация работы с заданиями различной сложности | Учителя-предметники | |
| Профориентация учащихся | Социальные педагоги, психологи, классные руководители | |
| Информационная работа по вопросам апелляции, присутствия обще­ственных наблюдателей во время проведения ЕГЭ | Классные руководи­тели | |
| **Работа с родителями** | Информирование по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ (результаты тренировочных и диагностических работ, подготовка памяток для родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ) | Зам. директоров по УВР | |
| **ДЕКАБРЬ** | | | |
| **Организационно-методическая работа** | Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступле­нию на родительском собрании | Зам. директоров по УВР | |
| Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпуск­ников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ | Клас­сные руководители | |
| **Работа с учащимися** | Психологическая подготовка к ЕГЭ | Психологи | |
| Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники | |
| Организация работы с заданиями различной сложности | Учителя-предметники | |
| Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки | Учителя-предметники | |
| **Работа с родителями** | Ознакомление со спецификациями и демо-версиями КИМов, их обсуждение | Зам. директоров школы по УВР | |
| **Проведение родительского собрания  с** **повесткой дня:**  1.     «Психологические особенности подготовки к ЕГЭ»;  2.     «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.)» | Зам. директоров по УВР, клас­сные руководители | |
| **Работа с педагогическим коллективом** | Ознакомление с изменениями в спецификациях и демо-версиях КИМов, их обсуждение | Зам. директоров школы по УВР | |
| **ЯНВАРЬ** | | | |
| **Организационно-методическая работа** | Организация тренировочных ЕГЭ на базе школы | | Зам. директоров школ по УВР |
| **Работа с учащимися** | Индивидуальное консультирование учащихся | | Учителя-предметники |
| Организация работы с заданиями различной сложности | | Учителя-предметники |
| Психологическая подготовка к ЕГЭ | | Психологи |
| Работа по заполнению бланков | | Учителя-предметники |
| **Классное собрание с учащимися 11 классов**  1.     Анализ успеваемости выпускников 11 класса за I полугодие.  2.     Новая нормативно-правовая база ЕГЭ. | | Классные руководи­тели |
| Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с «Я сдам ЕГЭ» | | Классные руководи­тели |
| **Работа с родителями** | Родительское собрание в 11 классах.  1.     Анализ успеваемости учащихся за I полугодие.  2.     Новая нормативно-правовая база ЕГЭ. | | Классные руководи­тели |
| **Работа с педагогическим коллективом** | Анализ текущей и полугодовой аттестации учащихся | | Зам. директоров по УВР, классные руководи­тели |
| **Производственное совещание с повесткой дня** «Психологическое сопровождение ЕГЭ в школе» | | Психологи |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | |
| **Организационно-методическая работа** | Издание приказов по школе, связанных с подготовкой к ЕГЭ | Директора школ | |
| **Нормативные документы** | Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о пра­вилах проведения ЕГЭ. | Классные руководители | |
| Оформление информационного стенда по ЕГЭ | Зам. директоров по УВР | |
| Подготовка базы ЕГЭ организаторов в аудиториях и вне аудиторий | Зам. директоров школ по УВР | |
| Подготовка документов для государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов. | Зам. директоров по УВР,  классные руководители | |
| **Работа с учащимися** | Индивидуальное консультирование учащихся по программе «Я сдам ЕГЭ» | Учителя-предметники | |
| Организация работы с заданиями различной сложности | Учителя-предметники | |
| Работа по заполнению бланков | Учителя-предметники | |
| Оформление заявлений учащимися на сдачу экзаменов по выбору  в виде ЕГЭ. | Зам. директоров школ по УВР | |
| Психологическая подготовка к ЕГЭ | Психологи | |
| Информирование по вопросам  подготовки к ЕГЭ:  1.     знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ;  2.     правила поведения на ЕГЭ;  3.     время регистрации на ЕГЭ и проведения ЕГЭ. | Зам. директоров по УВР, классные руководители | |
| **Работа с педагогическим коллективом** | Ознакомление с нормативно-правовой базой ЕГЭ | Зам. директоров по УВР | |
| **Работа с родителями** | Информирование родителей о результатах детей по диагностическим срезам «Я сдам ЕГЭ» | Классные руководи­тели | |
| **МАРТ** | | | |
| **Организационно-методическая работа** | **Производственное совещание с повесткой дня** «Разработка транс­портной схемы для подвоза учащихся к месту проведения ЕГЭ» | Директора | |
| Подготовка к проведению пробного ЕГЭ   по русскому языку и математике | Зам. директоров по УВР, руководители МО | |
| Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по организации и проведению ЕГЭ | Клас­сные руководители | |
| **Нормативные документы** | Сбор уточненных данных о выборе экзаменов в форме ЕГЭ выпускниками | Зам. директоров по УВР, клас­сные руководители | |
| Издание приказов по школе, связанных с подготовкой ЕГЭ. | Директора | |
| **Работа с учащимися** | Индивидуальное консультирование учащихся по «Дорожной карте «Я сдам ЕГЭ» | Учителя-предметники | |
| Организация работы с заданиями различной сложности | Учителя-предметники | |
| Работа по заполнению бланков | Психологи,учителя-предметники | |
| **Классное собрание с учащимися 11 классов**.  Нормативно-правовая база ЕГЭ | Клас­сные руководители | |
| Психологическая подготовка к ЕГЭ | Психологи | |
| **АПРЕЛЬ** | | | |
| **Организационно-методическая работа** | Организация участия выпускников 11 классов в пробном ЕГЭ | Зам. директоров по УВР | |
| Организация учёбы организаторов в аудиториях и вне аудиторий | Зам. директоров по УВР | |
| Анализ выполнения учебных программ | Зам. директоров по УВР | |
| Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменаци­онных испытаний по выбору | Зам. директоров по УВР, клас­сные руководители | |
| Обработка информации о выборе учащимися экзаменов в форме ЕГЭ | Зам. директоров по УВР | |
| **Нормативные документы** | Обновление базы данных выпускников 11 классов | Зам. директоров по УВР, классные руководители | |
| Приказ о назначении ответственного за прохождением диагностических срезов «Я сдам ЕГЭ» | Директора | |
| Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ЕГЭ | Директора | |
| Приказ о направлении учащихся на пробный ЕГЭ | Директора | |
| Подготовка материалов общественных наблюдателей | Зам. директоров по УВР | |
| **Работа с учащимися** | Организация работы с заданиями различной сложности | Учителя-предметники | |
| Работа по заполнению бланков | Учителя-предметники | |
| Психологическая подготовка к ЕГЭ | Психологи | |
| Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники | |
| Участие в диагностической работе по математике | Учителя-предметники | |
| Участие в пробном ЕГЭ | Зам. директоров по УВР,  классные руководи­тели | |
| Составление графика консультаций по предметам в форме ЕГЭ | Зам. директоров по УВР | |
| **Классное собрание с учащимися 11 классов**.  Нормативно-правовая база ЕГЭ.  Анализ результатов пробного экзамена.  Анализ результатов предварительной успеваемости учащихся во II полугодии. | Зам. директоров по УВР, классные руководите­ли | |
| Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ | Классные руководите­ли, зам. директора по УВР,  учителя-предметники | |
| **Работа с родителями** | Родительское собрание в 11 классе.  Организация и проведение пробного ЕГЭ.  Нормативно-правовая база ЕГЭ. | Зам. директоров по УВР, классные руководите­ли | |
| **МАЙ** | | | |
| **Организационно-методическая работа** | Подготовка графика проведения консультаций (за 2 недели до экза­мена) | Зам. директоров по УВР | |
| Подготовка расписания сдачи ЕГЭ, его размещение на информационном стенде | Зам. директоров по УВР | |
| Организация учёбы организаторов в аудиториях и вне аудиторий | Зам. директоров по УВР | |
| **Нормативные документы** | Подготовка приказа о допуске учащихся 11 класса к сдаче ЕГЭ | Директора | |
| **Работа с учащимися** | Организация работы с заданиями различной сложности | Учителя-предметники | |
| Работа по заполнению бланков | Учителя-предметники | |
| Оповещение учащихся о месте сдачи ЕГЭ и способе их доставки к месту проведения ЕГЭ | Классные руководи­тели | |
| Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ | Классные руководите­ли, учителя-предметники | |
|  |  | |
| Психологическая подготовка к ЕГЭ | Психологи | |
| **Работа с родителями** | Родительское собрание  1. Анализ результатов проведения пробного ЕГЭ.  2. Анализ текущей успеваемости учащихся 11 классов.  3. Нормативно-правовая база ЕГЭ.  4. Сроки, организация и проведение ЕГЭ. | Зам. директоров по УВР, классные руководи­тели | |
| **Работа с педагогическим коллективом** | **Совещание при директоре**  *Вопросы для обсуждения:*  1.     *Предварительный анализ качества подготовки выпускников к ЕГЭ по предметам.*  2.     *Кадровое обеспечение подготовки и проведения ЕГЭ* | Директора, зам. дирек­торов, классные руководи­тели, руководители МО | |
| **ИЮНЬ** | | | |
| **Организационно-методическая работа** | Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ | Зам. директоров по УВР, учи­теля-предметники | |
| Формирование отчетов по результатам ЕГЭ | Зам. директоров по УВР | |
| **Нормативные документы** | Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ЕГЭ | Директора, зам. директо­ров по УВР,  руководители МО, психологи | |
| Планирование работы по подготовке и проведению ЕГЭ в следую­щем учебном году | Директора, зам. дирек­торов по УВР | |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. **Совещание при директоре с повесткой дня** «Анализ результатов ЕГЭ».  *Вопросы для обсуждения:*  1.     *Анализ качества подготовки выпускников к ЕГЭ.*  2.     *Уровень профессиональной компетентности педагогов по воп­росам подготовки выпускников к ЕГЭ.* | Директора, зам. директоров | |